

Согласовано
на общем собрании Трудового
коллектива ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с. Березняки
Протокол № 1 от 29.08. 2023г

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
30.08.2023г
приказ №100 -од
_____ А.Н.Савченко

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
_____ Молчанова О.А.
Протокол № 1 от 30.08.2023г

СОГЛАСОВАНО
на заседании Управляющего совета школы
Протокол № 1
от 29.08.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы имени Героя Социалистического Труда Н.Ф.Зыбанова с. Березняки муниципального район Кинель-Черкасский Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников ГБОУ СОШ с. Березняки в дальнейшем «Положение», разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 28-од «Об утверждении примерных перечней критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки».

- Приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 29-од «Об утверждении Регламента распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области».

- Постановление Правительства Самарской области от 10.09.2008 № 353 «Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении методики расчета нормативов бюджетного финансирования расходов на реализацию общеобразовательной программы дошкольного образования на одного воспитанника в государственных дошкольных образовательных учреждениях Самарской области и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях»

- Постановление Правительства Самарской области от 29.10.2008 № 431 «Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждении методик расчёта норматива бюджетного финансирования на одного обучающегося (воспитанника)»

- Методические рекомендации Минобрнауки России по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности государственных (муниципальных)

учреждений в сфере образования, их руководителей и отдельных категорий работников от 18.06.2013.

- Устав ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с. Березняки.
- Коллективный договор по социально-экономическим вопросам между трудовым коллективом и администрацией ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с. Березняки.
- Положение о распределении фонда оплаты труда в ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с. Березняки.

1.2. К компетенции общеобразовательного учреждения относится установление заработной платы работников общеобразовательного учреждения, в том числе надбавок, доплат, порядка и размеров их премирования (подп. 10, п. 22 ст. 32 Закона «Об образовании»).

1.3. Положение реализует принципы, заложенные в новой системе оплаты труда работников общеобразовательного учреждения, и направлено на решение региональных задач, связанных с совершенствованием кадрового потенциала, повышением эффективности педагогического труда и качества образования.

1.4. Положение является локальным нормативным актом Школы, регламентирующим порядок и условия установления надбавок, доплат и премирования.

1.5. Настоящее согласовывается с Советом школы и профсоюзным комитетом, утверждается директором школы.

1.6. Изменения и дополнения к Положению (новая редакция) принимаются, согласовываются и утверждаются в соответствии с п. 1.5 настоящего Положения.

2. Цели и задачи установления стимулирующих выплат и доплат

2.1. Целью установления стимулирующих выплат и доплат за высокое качество работы является повышение материальной заинтересованности работников в эффективном и качественном труде, направленном на обеспечение качества образования.

2.2. Установление стимулирующих выплат и доплат направлено на решение следующих задач:

- совершенствование кадрового потенциала;
- повышение эффективности педагогического труда и качества образования;
- стимулирование стремления к освоению передовых технологий в профессиональной деятельности;
- повышение качества работы;
- обеспечение осознанного выполнения Правил внутреннего трудового распорядка и соблюдения трудовой дисциплины;
- стимулирование добросовестного отношения к труду и стремление к наиболее полному и эффективному удовлетворению образовательных запросов и потребностей обучающихся и их родителей.

3. Основания для установления стимулирующих выплат и доплат работникам школы

3.1. Условия для назначения стимулирующих выплат:

- стаж работы в должности не менее 6 месяцев;
- отсутствие случаев травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного педагога;
- отсутствие дисциплинарных взысканий.

3.2. Основаниями для оценки результативности и качества работы (эффективности труда) работника школы являются:

3.2.1. критерии и показатели качества труда работников учреждения;

3.2.2. обеспечение высокого уровня исполнительской дисциплины (качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов, запрашиваемых администрацией школы, органами управления образованием, составление тарификации, смет, штатного расписания, калькуляции и т.д.);

3.2.3. проведение работы, связанной с производственной необходимостью по обеспечению жизнедеятельности зданий школы;

3.2.4. строгое выполнение должностных (функциональных) обязанностей;

3.2.5. высокое качество проведения значимых мероприятий;

3.2.6. эффективная методическая и воспитательная работа;

3.2.7. проявление личной инициативы, участие в работе проектных (рабочих) групп, внесение предложений о способах решения существующих проблем.

4. Порядок установления стимулирующих выплат и доплат

4.1. Стимулирующий ФОТ состоит из следующих частей:

4.2.

Часть	Основание для начисления	Размер (% от стимулирующего ФОТ)		
		Общеобразовательное учреждение	Структурные подразделения, филиал	
			Дубовоколовский филиал	Детский сад
Стимулирующие выплаты директору, руководителям структурных подразделений	Распоряжение учредителя	3		
Стимулирующие выплаты работникам	Критерии эффективности	82	45	55
Стимулирующие доплаты	Приказ директора	10	20	35
Премии	Представление заместителей директора, руководителей структурного подразделения, филиалов	5	25	10

4.3. Стимулирующие выплаты работникам распределяются с учетом следующих пропорций:

4.3.1. В общеобразовательном учреждении:

- 70% на стимулирующие выплаты педагогическим работникам, 30% на стимулирующие выплаты административно - хозяйственному и вспомогательному персоналу;
- стимулирующие выплаты АХП распределяется следующим образом: 50% - выплаты заместителям директора (в том числе гл. бухгалтеру), 50% - выплаты административно-вспомогательному персоналу.

4.3.2. В структурных подразделениях, филиале, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования:

- 25% - на выплаты воспитателям и иным педагогическим работникам, применяющим в процессе воспитания инновационные педагогические технологии, направляется не менее;
- 15% - на выплаты воспитателям, помощникам воспитателя и иным педагогическим работникам за сложность контингента воспитанников (интегрированные дети с отклонениями в развитии, дети разного возраста и другие), а также превышение плановой наполняемости;
- 30% - на выплаты воспитателям, помощникам воспитателя за обеспечение высокой посещаемости детьми Детского сада;
- 30% - на выплаты работникам детского сада за качество воспитания, за создание условий для сохранения здоровья воспитанников.

4.2. Установленные работникам стимулирующие выплаты исчисляются на основе следующих расчетов:

- высчитывается сумма баллов, полученная всеми работниками по всем показателям;
- высчитывается стоимость одного балла (денежная сумма, выделяемая на стимулирующий фонд оплаты труда работников, делится на количество баллов, набранными всеми работниками);

- количество баллов, набранных конкретным работником, умножается на стоимость одного балла.

4.3. Стимулирующие выплаты, доплаты и премии выплачиваются одновременно с заработной платой и учитываются во всех случаях исчисления среднего заработка за фактически отработанное время.

4.4. Размер стимулирующих выплат и доплат назначается каждому работнику школы индивидуально, на основе материалов самоанализа деятельности в соответствии с утверждёнными критериями и по форме (*Приложение №1*).

4.5. Результативность труда определяется по критериям и показателям качества труда работников школы, которые разрабатываются администрацией Школы, согласовываются с Советом школы и с профсоюзным комитетом. Установление критериев эффективности труда, не связанных результативностью труда, не допускается.

4.6. Приказом директора школы утверждается состав Комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда (далее – Комиссия). В состав Комиссии могут входить члены администрации школы, председатель или члены профсоюзного комитета, члены Совета школы, представители педагогического персонала.

Создается одна комиссия.

4.7. Распределение стимулирующих выплат производится:

- в общеобразовательном учреждении и СП – согласно графика, который разрабатывается Комиссией в начале года и утверждается директором школы.

4.8. Материалы самоанализа деятельности представляются не позднее 7 дней до даты заседания комиссии:

- в общеобразовательном учреждении:
педагогами - директору,

- в структурном подразделении – воспитателю и.о. заместителя директора по УВР .

4.9. Комиссия рассматривает аналитическую информацию о показателях деятельности работников ОУ в течение одного дня. Решение комиссии оформляется Протоколом заседания, который передается главному бухгалтеру для расчета стимулирующих выплат.

4.10. Размер стимулирующих выплат, доплат, премий, период их выплат, список работников, получающих данные выплаты, утверждаются приказом директора школы не позднее двух дней после заседания Комиссии.

4.11. Стимулирующие выплаты конкретному работнику могут быть снижены или отменены по следующим основаниям:

- нарушение работником трудовой дисциплины, Правил внутреннего трудового распорядка;

- случаи травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного педагога;

- невыполнение работником должностных обязанностей;

- в связи с изменением стимулирующей части ФОТ

4.12. Решение о снижении или лишении стимулирующих выплат принимается директором школы, по согласованию с профсоюзным комитетом, на основании письменного аргументированного материала, предоставленного работниками, контролирующими данный вид работы и согласовывается с Комиссией по распределению стимулирующих выплат.

Прекращение выплат стимулирующего характера производится на основании приказа директора ОУ с указанием причин и срока, на который прекращены выплаты.

4.13. Работнику, уволенному в период, предшествующий распределению стимулирующего фонда, стимулирующие выплаты не начисляются.

4.16. Критерии, позволяющие оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников общеобразовательного учреждения (школа, СП)

5. Порядок установления стимулирующих выплат работникам ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки

П.5.1.Стимулирующие выплаты назначаются каждому работнику школы индивидуально (кроме должности **Советника директора** по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями), на основе материалов самоанализа их деятельности, которые заполняются в соответствии с утверждёнными критериями согласно приложению №1 (школа) и приложению №2 (структурное подразделение) к настоящему Положению. Стимулирующие выплаты носят периодический характер, устанавливаются приказом директора школы один раз в год (в январе).

П.5.2.Советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями устанавливается **надбавка за интенсивность и напряженность** стимулирующего характера (расчетная сумма, с учетом показателя среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц в Самарской области согласно федеральному статистическому наблюдению за 2021 год, скорректированного на прогнозный уровень инфляции в прогнозируемом периоде).

П.5.3.Доплаты (надбавки) назначаются каждому работнику (кроме должности **Советника директора** по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями) индивидуально на основе ходатайства заместителей директора, главного бухгалтера (для работников бухгалтерии), заведующего хозяйством (для обслуживающего персонала). Размер доплаты (надбавки) определяется согласно вида начисления (Приложение № 4).

Советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями разовые премии (за счет средств экономии стимулирующего фонда) выплачиваются в соответствии с приложением № 6 Положения.

5.4. Материалы по самоанализу деятельности за предыдущий период представляются работниками в комиссию по распределению по распределению стимулирующего фонда оплаты труда в следующие сроки:

до 15 сентября включительно (за период работы с января по декабрь).

В состав комиссии могут входить:

- руководители методических предметных объединений школы;
- председатель профсоюзного комитета;
- члены Управляющего Совета школы;
- другие сотрудники учреждения.

5.5. На заседании комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда проводится анализ соответствия материалов самоанализа работников своей работы и показателей деятельности, представленной в аналитической информации:

- комиссия осуществляет анализ и оценку объективности представленных результатов деятельности работников в течение 3 дней;
- подсчитывают количество набранных работниками баллов;
- члены комиссии должны индивидуально ознакомить каждого работника с набранным количеством баллов, объясняя снижение или повышение баллов собственной

профессиональной деятельности, под роспись. Работник на листе самооценки ставит свою подпись о согласовании;

- произведенный комиссией расчет с обоснованием оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии;
- директор школы представляет в Управляющий Совет школы обобщенную аналитическую информацию о деятельности работников по критериям в виде свода не позднее 19 сентября и 19 января для рассмотрения;
- Управляющий Совет школы рассматривает аналитическую информацию о показателях деятельности работников в течение одного дня;
- приказы по стимулирующим выплатам издаются до 21 сентября включительно, соответственно по итогам решения комиссии по распределению стимулирующего фонда и на основании предложений Управляющего Совета школы.

5.6. В случае несогласия работника с оценкой комиссией его профессиональной деятельности комиссия обязана повторно рассмотреть материалы самоанализа. Основанием для повторного рассмотрения материалов самоанализа работника может быть только факт (факты) нарушения установленных настоящим Положением норм, а также технические ошибки при работе с текстами, таблицами, цифровыми данными и т.п. Несогласие работников с результатами оценки комиссией по другим основаниям не принимаются и не рассматриваются. Комиссия обязана осуществить проверку обоснованного несогласия работника и дать ему обоснованный ответ по результатам проверки в течение 3 дней. В случае установления в ходе проверки факта нарушения норм настоящего Положения, повлекшего ошибочную оценку профессиональной деятельности работника, выраженную в оценочных баллах, комиссия принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания. Оценочные листы вступают в силу после утверждения их комиссией.

6. Компетенция комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда работникам ГБОУ СОШ им. Н.Ф.Зыбанова с.Березняки

6.1. В компетенцию комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда входит оценка материалов по самоанализу деятельности работников в соответствии с утвержденными критериями и показателями качества труда работников.

6.2. Комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда назначаются приказом директора школы ежегодно (выбираются на общем собрании трудового коллектива). Количественный состав комиссий 5 человек (школа) и 3 (структурное подразделение).

6.3. Заседания комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда проводятся 1 раз в год и по мере необходимости.

6.4. Комиссия по распределению стимулирующего фонда оплаты труда на заседании:

- рассматривает материалы по самоанализу работников;
- согласовывает материалы по самоанализу работников с директором школы;
- принимает решение по установлению стимулирующих выплат работникам большинством голосов путем открытого голосования;
- осуществляет подсчет баллов и расчет стоимости одного балла по каждой категории персонала.

6.5. К протоколам прилагаются аналитические материалы.

6.6. В случае отсутствия хотя бы одного из членов комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда по уважительным причинам, издается приказ директора на его замену.

6.7. В протоколе заседания комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда указывается:

- наименование школы;
- дата, место проведения заседания, порядковый номер заседания;
- число членов, установленное для комиссии, и число членов, присутствующих на заседании;
- вопрос повестки дня;

- краткая или полная запись выступления участника заседания;
- результаты голосования по каждому работнику с указанием количества баллов;
- подписи председателя и членов комиссии.

6.8. Главный бухгалтер школы предоставляет в комиссию по распределению стимулирующего фонда оплаты труда аналитические материалы по размеру стимулирующего фонда оплаты труда (установленный стимулирующий фонд оплаты труда, размер стимулирующего фонда по категориям работников и т.д.) и содействует при подсчете количества баллов и стоимости балла.

6.9. Каждый член комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда имеет один голос. Решения комиссии принимаются прямым открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании комиссии членов комиссии. При равенстве голосов Председатель комиссии имеет право решающего голоса.

6.10. Член Комиссии может быть выведен из её состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении.

**Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели, позволяющие оценить результативность и качество работы (эффективность труда) учителя
ГБОУ СОШ им. Н.Ф.Зыбанова с.Березняки**

№ п/п	Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания	Сопроводительный документ	Показатели
1	Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг		
1.1	Положительная динамика или сохранение значения среднего балла оценки уровня учебных достижений обучающихся по итогам сравнения отчётных периодов по преподаваемому учителем предмету(-ам)	Отчёт учителя предметника	1 б.
1.2	Доля обучающихся, успевающих на «4» и «5» по преподаваемому учителем предмету(-ам), на уровне начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования выше, чем в среднем по преподаваемому предмету(-ам) и соответствующему уровню в ОО	Сводная ведомость	40-60% - 1б. Свыше 60% - 2б.
1.3	Соответствие не менее 75% итоговых (годовых) отметок обучающихся результатам внешних оценочных процедур, в т.ч. ВПР (за исключением ОГЭ) по преподаваемому учителем предмету(-ам)	Справка, анализ.	75% и более – 1б.
1.4	Доля обучающихся, которые по преподаваемому учителем предмету(-ам) на ОГЭ получили 4 и 5 баллов по рекомендованной ФИПИ 5-балльной шкале (без учета сентябрьских сроков ГИА), на уровне или выше среднего значения по «образовательному округу»	Протокол ОГЭ	40-60% - 1б. свыше 60% - 2б.
1.5	Соответствие не менее 75% годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам ОГЭ по преподаваемому учителем предмету(-ам)	Справка, анализ.	75% и более – 1б.
1.6	Доля выпускников, преодолевших минимальный порог баллов на ЕГЭ, ГВЭ по преподаваемому учителем предмету(-ам), составляет 100%	Протокол ЕГЭ	100% - 1б.
1.7	Доля претендентов, заявленных на медаль «За особые успехи в учении» по состоянию на начало периода итоговой аттестации, которые подтвердили результат по обязательным предметам, преподаваемым учителем, составляет 100%	Справка, анализ.	100% - 1б.

1.8	Доля выпускников, которые на ЕГЭ получили от 81 до 100 баллов (по рекомендованной ФИПИ 100-балльной шкале) по преподаваемому учителем предмету(-ам), на уровне или выше среднего значения по «образовательному округу»	Справка	40-60% - 1б. свыше 60% - 2б.		
1.9	Снижение численности или отсутствие обучающихся, состоящих на профилактическом учете (внутришкольный учёт, КДН, ПДН) по итогам сравнения отчётных периодов	Справка	1б.		
1.10	Доля обучающихся, состоящих на профилактическом учете, учащихся с деструктивным поведением, суицидальными наклонностями, вовлеченных учителем, выполняющим функции классного руководителя, в объединения дополнительного образования на базе ОО, реализующих программы ДОД, школы, иных организаций (при условии постоянной посещаемости в течение учебного года), в общей численности обучающихся, состоящих на профилактическом учете и приступивших к обучению, составляет 100%	Справка	100% - 1б.		
1.11	Отсутствие обучающихся, не посещающих учебные занятия по неуважительным причинам более 30 учебных дней (из числа приступивших)	Справка	Отсутствие – 0б. Имеются – (-1б.)		
1.12	Доля обучающихся, вовлечённых учителем, выполняющим функции классного руководителя, в проекты волонтерского движения; в проекты по патриотическому воспитанию (в т.ч. ВВПОД «Юнармия», военно-патриотический отряд, кадетское движение, деятельность школьного музея) (в зависимости от уровня); в деятельность РДШ и (или) в систему межпоколенческого взаимодействия и обеспечения преемственности поколений, поддержки общественных инициатив и проектов, реализуемых учителем, на уровне и выше декомпозированного педагогу показателя	Справка, протокол.	20% и более - 2 б 50% и более - 3 б		
1.13	Результативность участия обучающихся и (или) классного коллектива, подготовленных учителем, выполняющим функции классного руководителя, в социальных проектах или мероприятиях (победы, призовые места) (в зависимости от уровня)	Грамота, диплом, сертификат	<i>уровень</i>	<i>место</i>	<i>баллы</i>
			Областной	1	6
				2-3	5
			Окружной	1	4
				2-3	3

			Районный	1-3	2
			Участие	-	1
1.14	Доля обучающихся, вовлеченных учителем, выполняющим функции классного руководителя, в различные формы сопровождения и наставничества, в т.ч. с применением лучших практик по модели ученик-ученик, педагог-ученик, выше, чем в среднем по ОО или имеет положительную динамику	Справка	20% и более - 2 б 50% и более - 3 б		
1.15	Отсутствие обоснованных жалоб на работу учителя со стороны участников образовательных отношений	Справка	Отсутствие – 0б. Имеются – (-1б.)		
2	Результативность деятельности по развитию талантов у детей, по сопровождению их профессионального самоопределения				
2.1	Наличие и число обучающихся у учителя, ставших победителями или призерами предметных олимпиад (кроме всероссийской олимпиады школьников), научно-практических конференций, входящих в перечень мероприятий, утвержденный приказами (распоряжениями) органов управления образованием (в зависимости от уровня)	Грамота, диплом, сертификат	<i>уровень</i>	<i>мес то</i>	<i>балл ы</i>
			Всероссийский	1	5
				2-3	4
			Областной	1	4
				2-3	3
			Окружной	1	3
				2-3	2
Районный	1-3	2			
Участие	-	1			
2.2	Наличие и число обучающихся (в личном первенстве) и/или команд, организованных (руководимых) учителем, ставших победителями или призерами спортивных соревнований, конкурсов, фестивалей и других, входящих в перечень мероприятий, утвержденный приказами (распоряжениями) органов управления образованием (за исключением предметных олимпиад и научно-практических конференций) (в зависимости от уровня)	Грамота, диплом, сертификат	<i>уровень</i>	<i>мест о</i>	<i>балл ы</i>
			Всероссийский	1	5
				2-3	4
			Областной	1	4
				2-3	3
			Окружной	1	3
				2-3	2
Районный	1-3	2			
Участие	-	1			
2.3	Доля обучающихся 4-11 классов, в которых работает учитель, являющихся участниками школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, на уровне и выше декомпозированного учителю показателя	Справка	40-60% - 1б. свыше 60% - 2б.		
2.4	Наличие обучающихся у учителя, ставших победителями и/или призерами	Диплом	<i>уровень</i>	<i>мест о</i>	<i>балл ы</i>

	всероссийской олимпиады школьников по преподаваемому учителем предмету(-ам) (в зависимости от уровня)		региональный	1-3	5
			окружной	1-3	3
			школьный	1	1
2.5	Наличие обучающихся, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в мероприятия регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Вега», образовательного центра «Сириус» и в другие аналогичные проекты	Справка, протокол	«Вега» - 2б. «Сириус» - 2б. «Другое» - 2б.		
2.6	Доля обучающихся 6-11-х классов, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в мероприятия движения JuniorSkills (участник соревнований и (или) болельщик), реализуемых в рамках движения «Ворлдскиллс Россия», выше, чем в среднем по ОО или имеет положительную динамику	Справка, протокол	20% и более - 2 б 50% и более - 3 б		
2.7	Наличие победителей и призёров среди обучающихся 6-11-х классов, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в мероприятия движения JuniorSkills, реализуемых в рамках движения «Ворлдскиллс Россия»	Грамота, диплом, протокол.	Победитель – 3б. Призёр – 2б.		
2.8	Доля обучающихся 1-11-х классов, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в открытые онлайн-уроки, реализуемые с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленные на раннюю профориентацию, или в иные региональные и федеральные проекты, ориентированные на профориентацию и самоопределение обучающихся, на уровне и выше декомпозированного учителю показателя	Справка, скриншот новостной ленты ОО в сетях интернета.	50-80% - 1б. свыше 80% - 2б.		
2.9	Доля обучающихся 6-11-х классов и родителей, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в проект «Билет в будущее»; доля обучающихся, получивших рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности) на уровне и выше декомпозированного учителю показателя, с	Справка	20% и более - 2 б 50% и более - 3 б		

	учетом установленного ТУ/ДО значения для ОО		
3	Результативность использования современных технологий (в т.ч. цифровых технологий) в образовательном процессе		
3.1	Доля обучающихся у учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, по программам общего образования, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральных информационно-сервисных платформ цифровой образовательной среды, в общем числе обучающихся выше, чем в среднем по ОО или имеет положительную динамику	Справка	20% и более - 2 б 50% и более - 3 б
3.2	Использование учителем автоматизированных средств мониторинга качества обучения для анализа и повышения качества образования обучающихся; внесение 100% контрольных работ с учётом КЭС в модуль МСОКО АСУ РСО	Справка	100% - 2б.
3.3	Использование учителем в образовательном процессе технологий, направленных на формирование функциональной грамотности у обучающихся (на основе справки администратора)	Справка	Используется 1б.
3.4	Наличие у учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, общедоступного, обновляемого не реже 1 раза в 2 недели ресурса в сети Интернет с актуальным образовательным контентом, востребованным ученической, родительской, педагогической общественностью	По согласованию комиссии	Наличие – 1б.
4	Результативность организационно-методической деятельности педагога		
4.1	Результативность участия учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, входящих в перечень мероприятий, утверждённый приказами (распоряжениями) органов управления образованием, организованных иными ОО (в зависимости от уровня)	Грамота, сертификат, протокол	Областной – 4 б Окружной – 3 б Районный – 2б.
4.2	Результаты участия учителя, в т.ч. выполняющего функции классного	Грамота, сертификат,	Междунар 1 2-3 10б 9б

	руководителя, в конкурсах профессионального мастерства (победитель, призёр, лауреат, дипломант, обладатель специального приза, благодарственного письма, участник) (в зависимости от уровня)	протокол	одный		
			Российский	1	86
			ский	2-3	76
			Областной	1	66
				2-3	56
			Окружной	1	46
				2-3	36
			Участие	-	26
4.3	Наличие у учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, авторских публикаций, освещающих события школьной жизни, профессиональной деятельности в СМИ, на официальном сайте ОО, в официальных аккаунтах ОО в социальных сетях, в т.ч. печатные публикации, за отчётный период	Справка, скриншот новостной ленты ОО в сетях интернета	Освещение в СМИ – 1б. Печатная публикация – 5б.		
4.4	Повышение квалификации учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, по преподаваемому предмету(-ам) или по приоритетным направлениям развития системы воспитания сверх нормативно установленного количества часов	Удостоверение, сертификат	Удостоверение	до 24 ч. - 1б. до 72 ч. - 2б свыше 72 ч.-3б	
			Сертификат	1б	
4.5	Достижение наставляемым требуемой результативности при участии учителя в программе наставничества образовательной организации по модели педагог-педагог	Справка, приказ	2б.		
5	Обеспечение формирования навыков ЗОЖ и безопасности у детей				
5.1	Доля обучающихся классного коллектива (5-11 классы), охваченных горячим питанием, от общей численности обучающихся класса, на уровне и выше декомпозированного показателя, установленного ТУ/ДО для ОО	Справка	70-80% -1 б		
5.2	Отсутствие в течение учебного года фактов травматизма среди обучающихся у учителя во время образовательного процесса	Справка	Отсутствие - 0 б Имеется – (-1б)		
5.3	Положительная динамика доли обучающихся у учителя из числа отнесённых к основной группе здоровья, выполнивших нормативы ВФСК ГТО, от общего числа обучающихся, принявших участие в сдаче нормативов ВФСК ГТО, по итогам сравнения отчётных периодов	Справка	20% и более - 1 б 50% и более - 2 б 80% и более - 3 б		
5.4	Отсутствие в классном коллективе в течение учебного года фактов нарушений учащимися	Справка	Отсутствие - 0 б		

	правил дорожного движения, дорожно-транспортных происшествий по вине учащихся		Имеется – (-1б)
--	---	--	-----------------

Критерии и показатели качества труда работников АХП образовательного учреждения

<i>№</i>	<i>критерий</i>	<i>измеритель</i>	<i>баллы</i>
1	Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	Отсутствие кредиторских задолженностей и остатков средств на счетах учреждения на конец отчетного периода	5
		Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности	5
		Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом)	1-3
2	Эффективная организация охраны жизни и здоровья	Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости учащихся	-
		Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)	1-2
		Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству питания, в том числе к соблюдению норм физиологического питания	-
		Отсутствие протоколов, составленных сотрудниками ГИБДД, за нарушение правил дорожного движения	5
		Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб со стороны администрации, родителей, учащихся.	1-3
		Обеспечение выполнения требований программы «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности»	2
		Участие во внеплановых работах за пределами рабочего графика	1-3
		Своевременное и качественное ведение документации	5

Критерии, позволяющие оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников структурного подразделения, реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования (детский сад «Яблонька»)

**Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели, позволяющие оценить результативность и качество работы (эффективность труда) воспитателя
ГБОУ СОШ им. Н.Ф.Зыбанова с.Березняки**

№ п/п	Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания	Сопроводительный документ	Показатели
1.	Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг		
1.1	Уровень соответствия развивающей предметно-пространственной среды группы ФГОС ДО и ООП ДОО/АООП ДО:	Справка	частично соответствует – 1б. соответствует – 2б

	частично соответствует; соответствует; соответствует / осуществляется творческий (авторский) подход		соответствует / осуществляется творческий (авторский) подход - 3б.
1.2	Доля родителей от количества опрошенных, положительно оценивших деятельность педагога по психолого-педагогической, методической, консультационной помощи (среднее значение по результатам внешнего опроса не реже 1 раза в полугодие)	Справка	75%-79% - 1б. 80%-89% - 2б. 90% и более – 3б.
1.3	Качество специальных образовательных условий, соответствующих особенностям развития воспитанников группы риска, в рамках инклюзивного образования согласно данным информационной справки административного работника, специалиста: А: специальные образовательные условия созданы, положительная динамика развития детей отсутствует; Б: специальные образовательные условия созданы, наблюдается положительная динамика развития детей	Справка	А: 1б. Б: 2б.
1.4	Отсутствие обоснованных жалоб от участников образовательных отношений	Справка	Отсутствие – 0б. Имеется – (-1б)
1.5	Доля воспитанников 5-8 лет, охваченных дополнительным образованием на базе ОО, реализующей программы ДОД, школы, иных организаций, в общей численности воспитанников 5-8 лет (на основе статистических данных ГИС АСУ РСО), на уровне и выше декомпозированного показателя, установленного ТУ/ДО для ОО	Справка	40-60% - 1б. свыше 60% - 2б.
1.6	Посещаемость воспитанниками группы (на основе средней посещаемости за период установления стимулирующих выплат: полгода, год, от списочного состава группы)	Справка, табель	до 70% - 1б. выше 70% - 2б.
2.	Результативность деятельности по развитию талантов у детей, по сопровождению их профессионального самоопределения		
2.1	Результаты участия воспитанников в региональных и федеральных конкурсах, фестивалях, по перечню, утверждённому Минобрнауки СО («Талантики» «Космофест», «Инженерный марафон» и другие мероприятия технической направленности (победитель, призер, участник) (в зависимости от уровня) (баллы могут суммироваться)	Грамота, диплом, сертификат	Участие – 1б. Призер – 2б. Победитель – 3б.

2.2	Результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, акциях, проектах, входящих в перечни мероприятий, утверждённые приказами (распоряжениями) органов управления образованием (не учтенные в п. 2.1,) (в зависимости от уровня)	Грамота, диплом, сертификат	Участие – 1б. Призер – 2б. Победитель – 3б.
3.	Результативность использования современных технологий (в т.ч. цифровых технологий) в образовательном процессе		
3.1	Наличие у педагога общедоступного, обновляемого не реже 1 раза в 2 недели ресурса в сети Интернет с актуальным образовательным контентом, востребованным участниками образовательных отношений	По согласованию комиссии	Наличие – 1б.
4.	Результативность организационно-методической деятельности педагога		
4.1	Результаты участия педагога в конкурсах профессионального мастерства (победитель, призер, лауреат, дипломант, обладатель специального приза, благодарственного письма, участник) (в зависимости от уровня)	Грамота, сертификат, протокол	Российский – 5б. Областной – 4 б Окружной – 3 б Районный – 2б.
4.2	Наличие авторских публикаций в периодических изданиях, сборниках и других ресурсах, в зависимости от уровня распространяемого педагогического опыта: ОО, муниципалитета, образовательного округа, региона, РФ, международного	Грамота, сертификат, протокол	Российский – 5б. Региональный – 4 б Окружной – 3 б Муниципал – 2б.
4.3	Результативность участия педагога в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных мероприятий (в зависимости от уровня)	Грамота, сертификат, протокол	Областной – 4 б Окружной – 3 б Районный – 2б.
4.4	Повышение квалификации педагога по приоритетным направлениям развития системы образования сверх нормативно установленного количества часов	Удостоверение, сертификат	Удостоверение: до 24 ч. -1б. до 72 ч. -2б свыше 72 ч. -3б сертификат – 1б.
5.	Обеспечение формирования навыков ЗОЖ и безопасности у детей		
5.1	Стабильно низкий или снижение уровня заболеваемости воспитанников (на основе среднего уровня заболеваемости за период установления стимулирующих выплат: полгода, год, относительно предыдущего периода, списочного состава группы)	Справка	стабильно низкий - 0 снижение на 1% - 1б снижение на 2% - 2б снижение на 3% и выше – 3б.
5.2	Доля воспитанников-участников движения ВФСК ГТО в отчетном году, от общей численности воспитанников 6-8 лет основной	Справка, протокол	5%-10% - 1б 11%-19% - 2б свыше 20% - 3б

	группы здоровья (По данным регистрации на сайте ВФСК ГТО (https://www.gto.ru))		
5.3	Доля воспитанников, успешно выполнивших нормы ВФСК ГТО в отчетном году (бронзовый, серебряный, золотой знаки отличия), от общей численности воспитанников 6-8 лет основной группы здоровья	Справка, протокол	1% - 1б 2% - 2б 3% и выше – 3б
5.4	Отсутствие в течение учебного года фактов травматизма среди воспитанников у педагога во время образовательного процесса	Справка	Отсутствие - 0 б Имеется – (-1б)
5.5	Отсутствие нарушений в части организации охраны жизни и здоровья воспитанников	Справка	Отсутствие - 0 б Имеется – (-1б)
5.6	Отсутствие нарушений санитарно-эпидемиологических требований	Справка	Отсутствие - 0 б Имеется – (-1б)
5.7	Отсутствие нарушений требований охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности в части организации образовательного процесса	Справка	Отсутствие - 0 б Имеется – (-1б)
Максимальный балл			50

Примечание: перевод балла в проценты: 1б = 2%

7. Стимулирующие доплаты

По приказу директора работникам могут быть установлены стимулирующие доплаты, за выполнение работ не входящих в круг основных должностных обязанностей и направленных на решение актуальных для школы задач, реализацию мероприятий в рамках Программы развития и целевых программ школы в размере от 2 до 5 баллов.

8. Премии и иные поощрительные выплаты

8.1. Премии и иные поощрительные выплаты работникам производятся в целях усиления их материальной заинтересованности в повышении качества выполняемых задач, возложенных на школу, своевременном и добровольном исполнении работ, не входящих в круг основных должностных обязанностей, а также в повышении уровня ответственности за порученную работу.

8.2. Основанием для премирования является приказ директора, представление заместителя директора, профсоюзного комитета, руководителя проектной (рабочей) группы в следующих случаях:

- проведение открытых уроков, мастер - классов на уровень территории, округа, области – от 2 до 5 баллов;
- участие педагога (как выступающего) в семинарах, конференциях округа, области -1 балл;
- активное участие в работе проектной группы по решению актуальных для школы задач, проблем 1 балл;
- участие в составе экспертных групп конкурсов, олимпиад, конференций и т.д. различного уровня – 2 балла;
- высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся 5 баллов;

- высокий уровень организации научно-методической и экспериментальной работы 1 балл;
- повышенная ответственность по безопасности при перевозке детей до 2 баллов;

9. Настоящее Положение о распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников ГБОУ СОШ им. Н.Ф.Зыбанова с. Березняки устанавливается с _____ 2021

Приложение №1

1. Лист самооценивания сотрудников ГБОУ СОШ им. Н.Ф.Зыбанова с. Березняки

Ф.И.О. сотрудника _____ Должность _____

За _____ 20 ____ г.

№	Критерий оценивания	Максимальный балл	Баллы (по оценке сотрудника)	Баллы (по оценке комиссии)	Примечание работника
1. Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг					
1.1	Положительная динамика или сохранение значения среднего балла оценки уровня учебных достижений обучающихся по итогам сравнения отчётных периодов по преподаваемому учителем предмету(-ам)	1			
1.2	Доля обучающихся, успевающих на «4» и «5» по преподаваемому учителем предмету(-ам), на уровне начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования выше, чем в среднем по преподаваемому предмету(-ам) и соответствующему уровню в ОО	2			
1.3	Соответствие не менее 75% итоговых (годовых) отметок обучающихся результатам внешних оценочных процедур, в т.ч. ВПР (за исключением ОГЭ) по преподаваемому учителем предмету(-ам)	1			
1.4	Доля обучающихся, которые по преподаваемому учителем предмету(-ам) на ОГЭ получили 4 и 5 баллов по рекомендованной ФИПИ 5-балльной шкале (без учета сентябрьских сроков ГИА), на уровне или выше среднего значения по «образовательному округу»	2			
1.5	Соответствие не менее 75% годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам ОГЭ по преподаваемому учителем предмету(-ам)	1			
1.6	Доля выпускников, преодолевших минимальный порог баллов на ЕГЭ, ГВЭ по преподаваемому учителем предмету(-ам), составляет 100%	1			
1.7	Доля претендентов, заявленных на медаль «За особые успехи в учении» по состоянию на начало периода итоговой аттестации, которые подтвердили результат по обязательным предметам, преподаваемым учителем, составляет 100%	1			
1.8	Доля выпускников, которые на ЕГЭ получили от 81 до 100 баллов (по рекомендованной ФИПИ 100-балльной шкале) по преподаваемому учителем предмету(-ам), на уровне или	2			

	выше среднего значения по «образовательному округу»				
1.9	Снижение численности или отсутствие обучающихся, состоящих на профилактическом учете (внутришкольный учёт, КДН, ПДН) по итогам сравнения отчётных периодов	1			
1.10	Доля обучающихся, состоящих на профилактическом учете, вовлеченных учителем, выполняющим функции классного руководителя, в объединения дополнительного образования на базе ОО, реализующих программы ДОД, школы, иных организаций (при условии постоянной посещаемости в течение учебного года), в общей численности обучающихся, состоящих на профилактическом учете и приступивших к обучению, составляет 100%	1			
1.11	Отсутствие обучающихся, не посещающих учебные занятия по неуважительным причинам более 30 учебных дней (из числа приступивших)	0			
1.12	Доля обучающихся, вовлечённых учителем, выполняющим функции классного руководителя, в проекты волонтерского движения; в проекты по патриотическому воспитанию (в т.ч. ВВПОД «Юнармия», военно-патриотический отряд, кадетское движение, деятельность школьного музея) (в зависимости от уровня); в деятельность РДШ и (или) в систему межпоколенческого взаимодействия и обеспечения преемственности поколений, поддержки общественных инициатив и проектов, реализуемых учителем, на уровне и выше декомпозированного педагогу показателя	3			
1.13	Результативность участия обучающихся и (или) классного коллектива, подготовленных учителем, выполняющим функции классного руководителя, в социальных проектах или мероприятиях (победы, призовые места) (в зависимости от уровня)	10			
1.14	Доля обучающихся, вовлеченных учителем, выполняющим функции классного руководителя, в различные формы сопровождения и наставничества, в т.ч. с применением лучших практик по модели ученик-ученик, педагог-ученик, выше, чем в среднем по ОО или имеет положительную динамику	3			
1.15	Отсутствие обоснованных жалоб на работу учителя со стороны участников образовательных отношений	0			
2. Результативность деятельности по развитию талантов у детей, по сопровождению их профессионального самоопределения					
2.1	Наличие и число обучающихся у учителя, ставших победителями или призерами предметных олимпиад (кроме всероссийской олимпиады школьников), научно-практических конференций, входящих в перечень мероприятий, утвержденный приказами (распоряжениями) органов управления образованием (в зависимости от уровня)	10			
2.2	Наличие и число обучающихся (в личном первенстве) и/или команд, организованных (руководимых) учителем,	10			

	ставших победителями или призерами спортивных соревнований, конкурсов, фестивалей и других, входящих в перечень мероприятий, утвержденный приказами (распоряжениями) органов управления образованием (за исключением предметных олимпиад и научно-практических конференций) (в зависимости от уровня)				
2.3	Доля обучающихся 4-11 классов, в которых работает учитель, являющихся участниками школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, на уровне и выше декомпозированного учителю показателя	2			
2.4	Наличие обучающихся у учителя, ставших победителями и/или призерами всероссийской олимпиады школьников по преподаваемому учителем предмету(-ам) (в зависимости от уровня)	10			
2.5	Наличие обучающихся, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в мероприятия регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Вега», образовательного центра «Сириус» и в другие аналогичные проекты	6			
2.6	Доля обучающихся 6-11-х классов, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в мероприятия движения JuniorSkills (участник соревнований и (или) болельщик), реализуемых в рамках движения «Ворлдскиллс Россия», выше, чем в среднем по ОО или имеет положительную динамику	3			
2.7	Наличие победителей и призёров среди обучающихся 6-11-х классов, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в мероприятия движения JuniorSkills, реализуемых в рамках движения «Ворлдскиллс Россия»	3			
2.8	Доля обучающихся 1-11-х классов, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в открытые онлайн-уроки, реализуемые с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленные на раннюю профориентацию, или в иные региональные и федеральные проекты, ориентированные на профориентацию и самоопределение обучающихся, на уровне и выше декомпозированного учителю показателя	2			
2.9	Доля обучающихся 6-11-х классов и родителей, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в проект «Билет в будущее»; доля обучающихся, получивших рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности) на уровне и выше декомпозированного учителю показателя, с учетом установленного ТУ/ДО значения для ОО	3			
3. Результативность использования современных технологий (в т.ч. цифровых технологий) в образовательном процессе					

3.1	Доля обучающихся у учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, по программам общего образования, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральных информационно-сервисных платформ цифровой образовательной среды, в общем числе обучающихся выше, чем в среднем по ОО или имеет положительную динамику	3			
3.2	Использование учителем автоматизированных средств мониторинга качества обучения для анализа и повышения качества образования обучающихся; внесение 100% контрольных работ с учётом КЭС в модуль МСОКО АСУ РСО	2			
3.3	Использование учителем в образовательном процессе технологий, направленных на формирование функциональной грамотности у обучающихся (на основе справки администратора)	1			
3.4	Наличие у учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, общедоступного, обновляемого не реже 1 раза в 2 недели ресурса в сети Интернет с актуальным образовательным контентом, востребованным ученической, родительской, педагогической общественностью	1			
4. Результативность организационно-методической деятельности педагога					
4.1	Результативность участия учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, входящих в перечень мероприятий, утвержденный приказами (распоряжениями) органов управления образованием, организованных иными ОО (в зависимости от уровня)	10			
4.2	Результаты участия учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, в конкурсах профессионального мастерства (победитель, призёр, лауреат, дипломант, обладатель специального приза, благодарственного письма, участник) (в зависимости от уровня)	30			
4.3	Наличие у учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, авторских публикаций, освещающих события школьной жизни, профессиональной деятельности в СМИ, на официальном сайте ОО, в официальных аккаунтах ОО в социальных сетях, в т.ч. печатные публикации, за отчётный период	6			
4.4	Повышение квалификации учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, по преподаваемому предмету(-ам) или по приоритетным направлениям развития системы воспитания сверх нормативно установленного количества часов	4			
4.5	Достижение наставляемым требуемой результативности при участии учителя в программе наставничества образовательной организации по модели педагог-педагог	2			

5. Обеспечение формирования навыков ЗОЖ и безопасности у детей					
5.1	Доля обучающихся классного коллектива (5-11 классы), охваченных горячим питанием, от общей численности обучающихся класса, на уровне и выше декомпозированного показателя, установленного ТУ/ДО для ОО	1			
5.2	Отсутствие в течение учебного года фактов травматизма среди обучающихся у учителя во время образовательного процесса	0			
5.3	Положительная динамика доли обучающихся у учителя из числа отнесённых к основной группе здоровья, выполнивших нормативы ВФСК ГТО, от общего числа обучающихся, принявших участие в сдаче нормативов ВФСК ГТО, по итогам сравнения отчётных периодов	3			
5.4	Отсутствие в классном коллективе в течение учебного года фактов нарушений учащимися правил дорожного движения, дорожно-транспортных происшествий по вине учащихся	0			
Максимальный балл		141			

Мотивированное мнение комиссии.

№ критерия	Пояснение

(дата сдачи листа самооценивания) (подпись) Ф.И. О. сотрудника

Председатель комиссии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата ознакомления с результатами _____

Подпись работника _____

С решением комиссии согласен: _____
(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

2. Лист самооценки сотрудника ГБОУ СОШ им. Н.Ф.Зыбанова с.Березняки

_____ Ф.И.О. сотрудника

_____ должность

за _____ 20__ г.

Показатель	Максимальный балл	Баллы(по оценке сотрудника)	Баллы (по оценке комиссии)	Примечание
Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования на закреплённом участке	2			
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	2			
Выполнение поручений, не предусмотренных должностными обязанностями	2			
Оперативность выполнения работ по устранению технических неполадок, непредвиденных ситуаций (утечка воды, после непогоды,ремонта, вынужденная уборка туалетов, коридоров, фойе и др.)	2			
Итого	8			x

_____ (Дата сдачи листа самооценки)

_____ подпись

_____ Ф.И.О. сотрудника

Председатель комиссии _____
подпись

_____ (ФИО)

Члены комиссии _____
подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

подпись

_____ (ФИО)

_____ (Дата ознакомления с результатами)

_____ подпись работника

С решением комиссии согласен: _____
подпись

_____ (ФИО)

**3. Лист самооценивания сотрудников
структурного подразделения, реализующего общеобразовательные программы
дошкольного образования (детский сад «Яблонька»)**

Ф.И.О. сотрудника _____ Должность _____

За _____ 20 ____ г.

№	Критерий оценивания	Максимальный балл	Баллы (по оценке сотрудника)	Баллы (по оценке комиссии)	Примечание работника
1. Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг					
1.1	Уровень соответствия развивающей предметно-пространственной среды группы ФГОС ДО и ООП ДОО/АООП ДО: частично соответствует; соответствует; соответствует / осуществляется творческий (авторский) подход	3			
1.2	Доля родителей от количества опрошенных, положительно оценивших деятельность педагога по психолого-педагогической, методической, консультационной помощи (среднее значение по результатам внешнего опроса не реже 1 раза в полугодие)	3			
1.3	Качество специальных образовательных условий, соответствующих особенностям развития воспитанников группы риска, в рамках инклюзивного образования согласно данным информационной справки административного работника, специалиста: А: специальные образовательные условия созданы, положительная динамика развития детей отсутствует; Б: специальные образовательные условия созданы, наблюдается положительная динамика развития детей	2			
1.4	Отсутствие обоснованных жалоб от участников образовательных отношений	0			
1.5	Доля воспитанников 5-8 лет, охваченных дополнительным образованием на базе ОО, реализующей программы ДОД, школы, иных организаций, в общей численности воспитанников 5-8 лет (на основе статистических данных ГИС АСУ РСО), на уровне и выше декомпозированного показателя, установленного ТУ/ДО для ОО	2			
1.6	Посещаемость воспитанниками группы (на основе средней посещаемости за период установления стимулирующих выплат: полгода, год, от списочного состава группы)	2			
2. Результативность деятельности по развитию талантов у детей, по сопровождению их профессионального самоопределения					

2.1	Результаты участия воспитанников в региональных и федеральных конкурсах, фестивалях, по перечню, утверждённому Минобрнауки СО («Талантики» «Космофест», «Инженерный марафон» и другие мероприятия технической направленности (победитель, призер, участник) (в зависимости от уровня) (баллы могут суммироваться)	5			
2.2	Результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, акциях, проектах, входящих в перечни мероприятий, утверждённые приказами (распоряжениями) органов управления образованием (не учтенные в п. 2.1,) (в зависимости от уровня)	5			
3. Результативность использования современных технологий (в т.ч. цифровых технологий) в образовательном процессе					
3.1	Наличие у педагога общедоступного, обновляемого не реже 1 раза в 2 недели ресурса в сети Интернет с актуальным образовательным контентом, востребованным участниками образовательных отношений	1			
4. Результативность организационно-методической деятельности педагога					
4.1	Результаты участия педагога в конкурсах профессионального мастерства (победитель, призер, лауреат, дипломант, обладатель специального приза, благодарственного письма, участник) (в зависимости от уровня)	5			
4.2	Наличие авторских публикаций в периодических изданиях, сборниках и других ресурсах, в зависимости от уровня распространяемого педагогического опыта: ОО, муниципалитета, образовательного округа, региона, РФ, международного	5			
4.3	Результативность участия педагога в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных мероприятий (в зависимости от уровня)	4			
4.4	Повышение квалификации педагога по приоритетным направлениям развития системы образования сверх нормативно установленного количества часов	4			
5. Обеспечение формирования навыков ЗОЖ и безопасности у детей					
5.1	Стабильно низкий или снижение уровня заболеваемости воспитанников (на основе среднего уровня заболеваемости за период установления стимулирующих выплат: полгода, год, относительно предыдущего периода, списочного состава группы)	3			
5.2	Доля воспитанников-участников движения ВФСК ГТО в отчетном году, от общей численности воспитанников 6-8 лет основной группы здоровья (По данным регистрации на сайте ВФСК ГТО (https://www.gto.ru))	3			
5.3	Доля воспитанников, успешно выполнивших нормы ВФСК ГТО в отчетном году (бронзовый, серебряный, золотой знаки отличия), от общей численности воспитанников 6-8 лет	3			

	основной группы здоровья				
5.4	Отсутствие в течение учебного года фактов травматизма среди воспитанников у педагога во время образовательного процесса	0			
5.5	Отсутствие нарушений в части организации охраны жизни и здоровья воспитанников	0			
5.6	Отсутствие нарушений санитарно-эпидемиологических требований	0			
5.7	Отсутствие нарушений требований охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности в части организации образовательного процесса	0			
	Максимальный балл	50			

Мотивированное мнение комиссии.

№ критерия	Пояснение

(дата сдачи листа самооценивания) (подпись) Ф.И. О. сотрудника

Приложение № 6

Разовые премии

СОВЕТНИКУ директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

Вид премии	Размер, рублей
За участие в мероприятиях по личному профессиональному развитию (участие в семинарах и конференциях, повышение квалификации в области воспитательной работы и др.	не более 5 000
За участие в организации мероприятий по воспитанию на уровне муниципалитета/региона	не более 10 000

За работу в социальных сетях по освещению участия в мероприятиях федеральной повестки, воспитательной работы в образовательной организации (в том числе, если работа с социальными сетями ведется детьми)	не более 5 000
За публикации и обобщение нового опыта воспитательной работы в образовательной организации (соавторство в том числе)	не более 15 000
За выступления с докладами, проведение мастер-классов по тематике «Патриотическое воспитание граждан РФ» для педагогов и других категорий сотрудников	не более 3 000

Председатель комиссии: _____ / Кубеткина Е.А. /
подпись ФИО

Члены комиссии: _____ / Борисова Т.М. /
подпись ФИО

_____ / Молчанова О.А. /
подпись ФИО

_____ / Пургаева Е.Н. /
подпись ФИО

_____ / Михайлова О.Е. /
подпись ФИО

Дата ознакомления с результатами _____

Подпись работника _____

С решением комиссии согласен: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

на общем собрании Трудового
коллектива ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с. Березняки
Протокол №__ от _____.202__ г