

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА Н.Ф.ЗЫБАНОВА С.БЕРЕЗНЯКИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИНЕЛЬ-ЧЕРКАССКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Принято  
Педагогическим советом ГБОУ СОШ  
им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки

Протокол от «30» 08. 2023г. № 1

Утверждено  
Приказом директора ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова  
с.Березняки от «30» 08.2023 г. № 100 –ОД  
А.Н.Савченко

СОГЛАСОВАНО  
Совета родителей ГБОУ СОШ им.  
Н.Ф.Зыбанова с.Березняки  
Протокол от «30» 08. 2023 г. № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке реализации индивидуальной программы реабилитации  
или абилитации ребенка-инвалида

**государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской  
области средней общеобразовательной школы имени Героя Социалистического  
Труда Н.Ф.Зыбанова с.Березняки муниципального района Кинель-Черкасский  
Самарской области**

**С.Березняки**

**2023г.**

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о порядке реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалидов (ребенка-инвалида) (далее ИПРА) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приоритетными направлениями развития образования обучающихся с инвалидностью, с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) в Российской Федерации на период до 2030 года ( Утвержденные Минпросвещени России 30.12.2022г);
- Разъяснения по исполнению ИПРА, п.5 раздела 1от 29.09.2023г Протокола №1 заочного заседания Минпросвещения и Минтруда при Правительстве РФ

1.2. Положение регламентирует порядок реализации ИПРА в ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки.

1.3. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом руководителя. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции на Педагогическом совете. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4. Настоящее положение вступает в действие с даты его утверждения и действует до отмены.

## **2. Цель и задачи реализации ИПРА**

2.1 Целью реализации ИПРА в ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки является создание условий для оптимального развития, качественного обучения, успешной интеграции в социуме ребенка с инвалидностью.

2.2. ИПРА должна решать задачи следующего характера:

- предупреждение возникновения проблем развития ребенка- инвалида;
- помощь (содействие) ребенку-инвалиду в решении актуальных задач развития, обучения, социализации (учебные трудности, проблемы с выбором образовательного и профессионального маршрута, нарушения эмоционально- волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями);
- защита прав и интересов воспитанников и обучающихся;
- обеспечение безопасных и комфортных условий развития и обучения, поддержки в решении психолого-педагогических и медико-социальных проблем.

## **3. Организация деятельности по психолого-педагогической реабилитации или абилитации**

3.1. ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) разрабатывается при проведении медико-социальной экспертизы гражданина исходя из комплексной оценки ограничений жизнедеятельности, реабилитационного потенциала на основе анализа его клинко-функциональных, социально-бытовых, профессионально- трудовых и психологических данных федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы. ИПРА ребенка-инвалида разрабатывается на 1 год, 2 года или до достижения возраста 18 лет.

3.2. При определении задач по психолого-педагогической реабилитации или абилитации конкретного ребенка-инвалида необходимо учитывать индивидуальную ситуацию развития (структуру дефекта, возраст (класс), индивидуальные особенности ребенка, место, занимаемое ребенком в системе взаимоотношений в группе, классе, уровень развития адаптивных способностей и др.).

3.3. Содержание его психолого-педагогической реабилитации или абилитации должно быть соотнесено с основными направлениями психолого- педагогической реабилитации, прописанными специалистами бюро медико- социальной экспертизы в ИПРА.

3.4. Функции организации психолого-педагогической реабилитации или абилитации возлагаются на психолого-педагогический консилиум образовательного учреждения (далее ППк).

3.5. Состав специалистов по психолого-педагогическому сопровождению: *учитель-дефектолог, учитель-логопед*

- несет ответственность за уровень коррекционно-воспитательной работы с детьми, направляет и координирует деятельность членов педагогического коллектива;
- на основе анализа результатов обследования и с учетом программных требований составляет перспективное планирование индивидуальных занятий;
- проводит анализ динамики развития обучающегося в процессе коррекционно-развивающего обучения и текущий мониторинг психологического состояния ребёнка.

*педагог-психолог*

- проводит психологическую диагностику;

- определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся и принимает меры по оказанию психологической помощи (психолого-коррекционной, реабилитационной и консультативной).
- составляет психолого-педагогические заключения с целью ориентации педагогического коллектива, родителей и лиц их заменяющих в проблемах личностного и социального развития обучающихся. воспитатель
- планирует и организует жизнедеятельность обучающихся и осуществляет их воспитание на основе рекомендаций данных ППк;
- проводит повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации или абилитации обучающихся, социальной адаптации в коллективе;
- на основе плана индивидуального развития планирует и проводит коррекционно-развивающую работу.

#### *классный руководитель*

- собирает и обрабатывает информацию об учебной деятельности и воспитательном процессе;
- оказывает помощь в формировании и осуществлении индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.
- изучает условия жизни и воспитания ребенка в семье, определяет уровень личностного развития ребенка, его психического и физического состояния;
- участвует в разработке и реализации плана медико-социальной и психолого-педагогической помощи обучающимся;
- ведет журнал регистрации ИПРА (Приложение 1).

3.6. Ответственный за реализацию ИПРА из числа руководящих работников ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки:

:

- обеспечивает специалистов сопровождения нормативно-правовыми документами;
- координирует работу специалистов;
- составляет годовой план мероприятий по реализации ИПРА;
- осуществляет контроль за индивидуально-комплексным сопровождением;
- проводит анализ процесса сопровождения;
- не позднее 50 дней до окончания срока действия ИПРА ребенка-инвалида готовит отчет о реализации мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации.

#### **4. Основные направления деятельности по психолого-педагогической реабилитации или абилитации**

- личностная диагностика (индивидуальная и групповая (скрининг));
- консультирование (индивидуальное и групповое) всех участников образовательных отношений;
- коррекционная и развивающая работа (индивидуальная и групповая) специалистами службы сопровождения;
- психологическое просвещение и образование: формирование психологической культуры, развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся и родителей.

## **5. Этапы составления плана мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации**

1. Предварительный этап (изучение документации, личных дел, изучение социального окружения ребёнка (с кем общается дома, в школе и внешние связи)).
2. Диагностический этап (диагностические исследования (наблюдение, психологические тесты с целью выявления эмоционально-личностных особенностей ребёнка и определения зоны ближайшего развития).
3. Коррекционно-развивающий этап (улучшение психического состояния обучающихся, коррекция эмоционально-волевой и познавательной сфер, получение помощи в социализации и профориентации).
4. Заключительный этап (анализ результатов эффективности проведённой работы)

## **6. Порядок разработки и утверждения плана мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации**

- 6.1 Порядок реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (ИПРА) по психолого-педагогической реабилитации или абилитации (Приложение №2) рассматривается на заседании ППк.
- 6.2 Порядок реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (ИПРА) по психолого-педагогической реабилитации или абилитации согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося.
- 6.3 Все изменения, дополнения, вносимые специалистами в индивидуальный план в течение периода реабилитации или абилитации, должны быть согласованы с членами ППк.

## **7. Компетенция и ответственность специалистов образовательного учреждения**

Специалисты службы сопровождения несут ответственность за свою деятельность согласно своим должностным обязанностям.

**Журнал регистрации перечней мероприятий по психолого-педагогической  
реабилитации/абилитации детей-инвалидов**

№ п/п	ФИО ребенка- инвалида	Дата поступле- ния перечня	Срок реализации ИПРА	Дата и номер приказа о зачислении на обучение по образовательн ой программе	Дата и номер протокола ППк о разработке плана мероприятий по реализации ИПРА	Дата и номер протокола ППк о выполнении плана мероприятий по реализации ИПРА

Порядок  
реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка- инвалида  
(ИПРА) по психолого-педагогической реабилитации или абилитации

1. Федеральное государственное учреждение медико-социальной экспертизы направляет выписку из ИПРА ребенка-инвалида (далее - Выписка) в ГБОУ СОШ им.Н.Ф.Зыбанова с.Березняки .
2. Выписка поступает в ППК и регистрируется в журнале регистрации выписок из ИПРА.
3. Специалисты ППК в 3-дневный срок с даты оповещения о наличии Выписки в целях реализации предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида реабилитационных или абилитационных мероприятий организует работу по разработке перечня мероприятий, с указанием исполнителей и сроков исполнения мероприятий:
  - знакомят родителей (законных представителей) с разработанным перечнем мероприятий;
  - родители (законные представители) подписывают согласие или отказ о предоставлении психолого-педагогической помощи образовательным учреждением;
  - в случае согласия, образовательное учреждение разрабатывает на психолого-педагогическом консилиуме план мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребёнка-инвалида (Приложение 3);
  - специалисты ОУ в процессе реализации плана мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребёнка- инвалида заполняют мониторинговую карту индивидуального психолого- педагогического сопровождения инвалида (ребёнка-инвалида) в рамках реализации плана мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА инвалида (ребёнка-инвалида) (Приложение №4)
  - срок исполнения мероприятий не должен превышать срока действия ИПРА;
  - в случае, если срок действия ИПРА ребёнка- инвалида до достижения возраста 18 лет, план мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребёнка-инвалида разрабатывается на весь период обучения в образовательной организации и корректируется в соответствии с результатами достижения ребенка-инвалида, передается в иную образовательную организацию вместе с выпиской из ИПРА;
4. Информация о выполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида, передаются образовательным учреждением специалисту ТППК не позднее 50 дней до окончания срока действия ИПРА ребенка-инвалида по установленной форме (Приложение №5).

Индивидуальный план коррекционно-развивающей работы по реализации перечня мероприятий по психолого-педагогической реабилитации/абилитации ребенка-инвалида  
ФИО ребенка:

Дата рождения:

Возраст:

Класс/группа:

Индивидуальный план разработан на период: с \_\_ по \_\_

1. Психолого-педагогическое консультирование ребенка-инвалида  
и его семьи

Дата	ФИО специалиста	Тема консультирования	Подпись родителя

2. Педагогическая коррекция. Проведение индивидуальных коррекционных занятий.

Специалист службы сопровождения	Кол-во часов в неделю	День недели	Время проведения	Ответственный специалист

3. Психолого-педагогическое сопровождение учебного процесса. Проведение групповых коррекционных занятий.

Специалист службы сопровождения	Кол-во часов в неделю	День недели	Время проведения	Ответственный специалист

4. Профессиональная ориентация, оказываемая в образовательной организации

Специалист службы сопровождения	Количество часов в неделю	День недели	Время проведения	Ответственный специалист

Руководитель ПП-консилиума \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Согласовано с родителями (законными представителями) \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_)

Ознакомлены: \_\_\_\_\_

(педагоги) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Мониторинг коррекционно-развивающей работы

Ф.И. обучающегося \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Школа, класс \_\_\_\_\_

Показатели	ПЕДАГОГ-ПСИХОЛОГ			
Период	20__ - 20__ УЧЕБНЫЙ ГОД			
	1 ПОЛУГОДИЕ		2 ПОЛУГОДИЕ	
	Затруднения	Рекомендации	Затруднения	Рекомендации
Особенности развития познавательной сферы				
Особенности развития ЭВС				
Особенности конструктивной деятельности				
Школьная адаптация/учебная мотивация				
Уровень тревожности				
Особенности межличностного общения, поведения				
Самооценка				
Показатели	УЧИТЕЛЬ-ЛОГОПЕД			
Период	20__ - 20__ УЧЕБНЫЙ ГОД			
	1 ПОЛУГОДИЕ		2 ПОЛУГОДИЕ	
	Затруднения	Рекомендации	Затруднения	Рекомендации
Состояние артикуляционного аппарата				
Общая характеристика речи				

3. Причины неисполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида

- Ребенок-инвалид либо законный представитель **отказался от того или иного** вида, формы и объема мероприятий, предусмотренных ИПРА

- Ребенок-инвалид либо законный представитель **отказался от всех** мероприятий, предусмотренных ИПРА
- Причины неисполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА **при согласии** ребенка-инвалида либо законного представителя на их реализацию:

---

(указываются причины неисполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА по каждому невыполненному мероприятию)

Дата направления информации:

Руководитель ДОУ/ОУ

/подпись

М.П.